

Factura Pequeño Contribuyente

ROCÍO RAQUEL SIERRA ROLDÁN

Nit Emisor: 45490406

BUFETE JURIDICO SIERRA ROLDAN

2 AVENIDA BARRIO SAN SEBASTIAN 2B-086 ZONA 4, Chiquimulilla,
SANTA ROSA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

67A52C1B-B9F7-46BA-A00D-2DD61CF1D57B

Serie: 67A52C1B Número de DTE: 3119990458

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2024 08:08:07

Fecha y hora de certificación: 02-jul-2024 08:08:07

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de julio de 2024 al 31 de julio de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-1-3-3, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2024.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 67A52C1B, número de DTE 3119990458 de fecha 31 de julio del 2024, emitida por Rocío Raquel Sierra Roldán, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de julio del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-1-3-3 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2024. Conste. Guatemala, 31 de julio del 2024.



(f)

Rocío Raquel Sierra Roldán
DPI: 1702 39365 0611

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia
Director -OCRET-



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-203-1-3-3
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-1-2024
Tipo de servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Rocío Raquel Sierra Roldán
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/07/2024	Al: 31/07/2024
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q10,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios profesionales para el análisis legal de los expedientes de arrendamiento en situación jurídica en la sede territorial de Chiquimulilla.	Se brindó apoyo profesional para analizar legalmente en su ámbito jurídico los expedientes de arrendamiento que ingresan a Sede Territorial Chiquimulilla, durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado
2) Servicios profesionales para verificar información de minutas presentadas por los arrendatarios para suscripción de contratos de arrendamiento en la Sede.	Se brindó apoyo profesional para verificar información de documentos en materia legal y jurídica, en Sede Territorial Chiquimulilla, durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado
3) Servicios profesionales para analizar y registrar datos relacionados a las notificaciones practicadas como resultado de diferentes resoluciones realizadas en la Sede.	Se brindó apoyo profesional en análisis y registro de datos sobre las notificaciones realizadas en Sede Territorial Chiquimulilla, durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado

4) Servicios profesionales en materia legal, a los interesados por arrendamientos, mediante atención personal en la oficina o vía telefónica.	Se brindó apoyo profesional en materia jurídica vía telefónica y de forma personal, a todos los interesados por obtener contrato de arrendamiento, en Sede Territorial Chiquimulilla, revisión de mandatos, pago de impuesto legal en testimonios, durante el mes de julio de 2024	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la Autoridad Superior.	Se brindó apoyo profesional para brindar orientación en materia legal y jurídica a los técnicos de campo de la Sede Territorial Chiquimulilla, traslado de documentos en el Ministerio Público y juzgados del sector durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Rocío Raquel Sierra Roldán

DPI: 1702 39365 0611

Celular: 41494415

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia

Director -OCRET-

